



SMĚRNICE ŘEDITELE ŠKOLY

k nahrazení profilové maturitní zkoušky z cizího jazyka jazykovým certifikátem (úroveň B2 a vyšší)

Článek 1

Účel směrnice

Tato směrnice stanovuje jasná a jednotná pravidla pro nahrazení profilové části maturitní zkoušky z cizího jazyka jazykovým certifikátem.

Směrnice je vydána v souladu s:

- § 81a zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, v platném znění,
- vyhláškou č. 177/2009 Sb., o maturitní zkoušce, v platném znění,
- platný seznamem standardizovaných jazykových zkoušek zveřejněným Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

Ředitel školy může rozhodnout o nahrazení profilové maturitní zkoušky jazykovým certifikátem, pokud jsou splněny podmínky stanovené touto směrnicí.

Článek 2

Rozsah nahrazení zkoušky

1. Jazykovým certifikátem lze nahradit profilovou maturitní zkoušku z cizího jazyka v plném rozsahu **na gymnáziu**.
 2. Na střední **odborné škole** jazykový certifikát nahrazuje profilovou maturitní zkoušku z cizího jazyka **vyjma** tu část maturitní zkoušky z cizího jazyka, která prověřuje **odbornou slovní zásobu studijního oboru**.
 3. Směrnice se vztahuje jak na **jarní**, tak i na **podzimní termíny maturity**.
 4. Nahrazení se nevztahuje na didaktický test společné části maturitní zkoušky, pokud je žák povinen jej konat podle právních předpisů.
 5. Žák musí splnit minimální počet profilových zkoušek stanovený právními předpisy.
-

Článek 3

Uznávané certifikáty

Škola uznává pouze certifikáty:

1. uvedené v aktuálním seznamu standardizovaných jazykových zkoušek MŠMT platném v době podání žádosti,
 2. odpovídající minimálně úrovni **B2 podle SERR**,
 3. vydané autorizovanou institucí.
-

Článek 4

Podání žádosti

1. Žák podává písemnou podepsanou žádost řediteli školy.
2. Termín pro podání žádosti je **nejpozději do 31. března pro jarní termín** a **do 30. června** pro podzimní termín maturit školního roku, ve kterém žák koná maturitní zkoušku. Později nemusí být žádost přijata z organizačních důvodů.
3. Součástí žádosti je:
 - ověřená kopie certifikátu, případně úřední překlad, pokud certifikát není v českém jazyce,
 - nebo prostá kopie souběžně s originálem certifikátu k verifikaci kopie ředitelem.

Článek 5

Uznání certifikátu ředitelem školy

1. O uznání certifikátu rozhoduje ředitel školy.
2. Uznání je oznámeno žákovi sdělením v Edookitě do 14 dnů od podání.
3. Seznam žáků, u kterých je jazyková zkouška nahrazena certifikátem pro daný maturitní termín, je součástí dokumentace maturitní zkoušky.

Ředitel školy posuzuje zejména:

- úroveň jazykové zkoušky,
 - typ certifikátu,
 - splnění podmínek stanovených právními předpisy.
-

Článek 6

Hodnocení výsledku

Ředitel školy nejpozději **před začátkem konání první profilové zkoušky** zveřejní konkrétní postup **převodu hodnocení** standardizované zkoušky na klasifikační stupeň profilové části maturitní zkoušky nahrazené úspěšně vykonanou standardizovanou zkouškou na veřejně přístupném místě ve škole i způsobem umožňujícím dálkový přístup (§ 24 vyhlášky č. 177/2009 Sb.).

Článek 7

Zápis výsledku

Výsledek je zapsán:

- do protokolu o maturitní zkoušce,
- do školní matriky,
- na maturitní vysvědčení.

Forma zápisu:

- klasifikační stupeň podle převodu.
-

Článek 8

Evidence a archivace

1. Kopie certifikátu je součástí maturitní dokumentace.
 2. Dokumentace je archivována podle platných právních předpisů o archivnictví a spisové službě.
-

Článek 9

Kontrola a metodické řízení

Za metodickou správnost uznávání certifikátů odpovídá:

- předseda předmětové komise cizích jazyků,
 - pověřený pedagog pro zajištění organizace maturitní zkoušky (místopředseda).
-

Článek 10

Sporné a specifické situace

1. Certifikát starší než **5 let** může ředitel školy uznat pouze po projednání v předmětové komisi cizích jazyků.
2. Pokud certifikát obsahuje rozdílné výsledky v jednotlivých jazykových dovednostech (např. speaking, writing, listening, reading), rozhodující je **celkové oficiální hodnocení zkoušky** vydané certifikační institucí.
3. Pokud existuje více verzí jazykové zkoušky stejné instituce, škola vychází z:
 - aktuálního seznamu standardizovaných zkoušek MŠMT,
 - převodu na úroveň **SERR (CEFR)**.

4. V případě pochybností o pravosti certifikátu je škola oprávněna požádat o ověření u vydávající instituce.
5. Certifikát, který nedosahuje minimální úrovně **B2**, nelze použít pro nahrazení profilové maturitní zkoušky.
6. Pokud žák předloží více certifikátů, použije se výsledek pro žaka nejméně výhodnější, pokud splňuje podmínky této směrnice.
7. Pokud certifikát není jednoznačně zařaditelný do úrovně SERR, rozhodne ředitel školy.
8. Směrnice se nepoužije zpětně na již proběhlá rozhodnutí o maturitní zkoušce.

Článek 11

Závěrečná ustanovení

1. Směrnice byla projednána v pedagogické radě za 1. čtvrtletí šk. roku 2025/2026
2. Směrnice nabývá účinnosti dnem jejího vydání.
3. Směrnice se vztahuje na žáky, kteří podali přihlášku k maturitní zkoušce ve šk. r. 2025/2026 a roky následující.
4. Směrnice je zveřejněna:
 - o v informacích pro maturanty, dostupné dálkovým přístupem.
 - o na vývěsné tabuli školy

V Brně dne 20. 11. 2025

RNDr. Libuše Bartková, v.r.

ředitel Gymnázia Globe, s.r.o.

ředitel Střední školy KNIH, o.p.s.

Tabulka:

Převod hodnocení standardizované zkoušky na klasifikační stupeň profilové části maturitní zkoušky

(Příloha SMĚRNICE ŘEDITELE ŠKOLY k nahrazení profilové maturitní zkoušky z cizího jazyka jazykovým certifikátem (úroveň B2 a vyšší)

Zkouška	Výsledek odpovídající B2	Výsledek odpovídající C1	Výsledek odpovídající C2	Klasifikace v profilové části MZ
Cambridge English (FCE / CAE / CPE, Cambridge Scale)	160–179 bodů	180–199 bodů	200+ bodů	B2 = 2, C1–C2 = 1
IELTS	5,5–6,5	7,0–8,0	8,5–9,0	B2 = 2, C1–C2 = 1
TOEFL iBT (0–120)	72–94	95–113	114–120	B2 = 2, C1–C2 = 1
