

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI A HOSPODAŘENÍ

**ZA ŠKOLNÍ ROK 2020/2021
(KALENDÁŘNÍ ROK 2020)**

**Střední škola KNIH, o.p.s.
Bzenecká 4226/23
628 00 Brno
IČ: 63493781**



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Výroční zpráva za školní rok 2020/21

Střední školy KNIH, o.p.s.

OBSAH

1.	ZPRÁVA O ČINNOSTI ZA ŠKOLNÍ ROK 2020/21	4
2.	PŘÍLOHY	5
2.1.	Základní údaje	5
2.1.1.	Údaje o škole	5
2.1.2.	Pojetí a cíle vzdělávacího programu	5
2.1.1.	Správní rada	5
2.1.2.	Dozorčí rada	6
2.1.3.	Pedagogická rada	6
2.1.4.	Školská rada	6
2.2.	Vedení školy a další pracovní činnosti	6
2.2.1.	Vedení školy	6
2.2.2.	Další pracovní činnosti	6
2.3.	Pedagogický sbor	7
2.4.	Změny v počtech studentů v průběhu školního roku	8
2.5.	Učební plán pro školní rok 2020/21 (denní studium)	9
4.1.1.	Školní vzdělávací program „Poznávat, obdivovat a šířit knihu, verze 3-2016/2017“ (denní forma vzdělávání)	10
4.1.2.	Školní vzdělávací program „Poznávat, obdivovat a šířit knihu, verze 4-2019 DE“ (denní forma vzdělávání)	11
4.2.	Učební plán pro školní rok 2020/21 (dálkové studium)	14
4.2.1.	Školní vzdělávací program „Poznávat, obdivovat a šířit knihu“, verze 2-2016/2017-DS (dálková forma vzdělávání)	14
2.6.2.		16
4.3.	Pracoviště odborné praxe žáků ve školním roce 2020/21	17

4.4.	Aktivity školy	18
4.4.1.	Exkurze, výstavy a divadelní a filmová představení	18
4.4.2.	Vzdělávací pořady společensko-vědní	18
4.4.3.	EVVO - Environmentální aktivity s přírodovědným zaměřením	18
4.5.	Inspekční zprávy	19
4.5.1.	Česká školní inspekce	19
4.5.2.	Oblastní inspektorát práce	19
4.6.	Přijímací řízení ve školním roce 2020/2021	19
4.7.	Maturitní zkouška v jarním období	21
4.7.1.	Kánon literatury	21
4.7.2.	Maturitní práce	21
5.	PROJEKTY ŠKOLY	24
5.1.	Partnerská nakladatelství a knihkupectví	24
5.2.	Společenská odpovědnost – o projektu	25
5.3.	Tvůrčí psaní	25
5.4.	Školní časopis Sovičky	25
5.5.	Ekologická konference a environmentální aktivity	26
6.	PREVENCE SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ	26
	HOSPODAŘENÍ ŠKOLY ZA ROK 2020	27

1. ZPRÁVA O ČINNOSTI ZA ŠKOLNÍ ROK 2020/21

Aktivity školy jsou i ve školním roce 2020/21 rozvíjeny v souladu s aktivitami předchozích let. Na projektech spolupracují žáci a pedagogický sbor školy, tak i naši hlavní partneři – nakladatelství, knihkupectví, knihovny a jiné organizace.

Díky kladným výsledkům přijímacího řízení byly pro školní rok 2020/21 otevřeny první ročníky denního i dálkového studia. Je potěšitelnou skutečností, že zájem o denní studium vykazuje vzestupnou tendenci.

Výsledky maturitních zkoušek v jarním zkušebním období roku 2021 prokazují, že žáci připuštění k maturitním zkouškám jsou v jednotlivých předmětech kvalitně připraveni. Úspěšnost maturantů u zkoušek je standardně vysoká, výjimku tvoří žáci dálkové formy, kteří jsou ne vždy k jarnímu termínu maturit připuštěni z prospěchových důvodů.

Ačkoli demografický vývoj je pro střední školství v ČR i nadále nepříznivý, lze ze zprávy o hospodaření za uplynulý rok vyčíst, že hospodářský výsledek školy je díky průběžně přijímaným opatřením pozitivní.

Nutno poznamenat, že školní rok 2020/21 byl stejně jako předchozí školní rok poznamenán epidemiologickou situací v ČR, škola přijala potřebná opatření (dálková výuka, streamování hodin, elektronické pracovní listy aj.), která podporovat i v dalších školních rocích. Bohužel však nebylo možné realizovat většinu naplánovaných akcí (odborné praxe žáků

V Brně dne 30. 8. 2021

Mgr. Eva Štaralová
Ředitelka školy

2. PŘÍLOHY

2.1. Základní údaje

2.1.1. Údaje o škole

Název školy: Střední škola KNIH, o.p.s.
Adresa školy: Bzenecká 4226/23, 628 00 Brno
Telefon: 541 240 365
E-mail: info@ssknihi.cz
Webová adresa školy: <http://www.ssknih.cz/>

IČ: 63493781
IZO: 048 513 423
Číslo bankovního účtu: 2801376832/2010

Zřizovatel:
Gymnázium Globe, s. r. o., Bzenecká 23, 628 00 Brno, IČ 25330365

Kód a název vzdělávacího programu: 66-43-M/01 Knihkupecké a nakladatelské činnosti (denní a dálková forma studia) a 66-43-M/002 Knihkupecké a nakladatelské činnosti (dálková forma studia)
Otevřené formy studia a jejich délka: denní (4 roky) a dálková (4 roky)

Škola je zařazena do Rejstříku škol a školských zařízení MŠMT.

2.1.2. Pojetí a cíle vzdělávacího programu

Vzdělávací program studijního oboru knihkupecké a nakladatelské činnosti je koncipován jako studijní obor v oblasti obchodního směru vzdělávání na 3. úrovni. Zahrnuje důkladný všeobecně vzdělávací základ, jehož hlavní součástí tvoří humanitní složka - jazykové a společenskovední vzdělávání. Nedílnou součástí vzdělávacího programu tvoří odborné vzdělávání, zabezpečující získání odborných vědomostí a praktických dovedností potřebných k profesionálnímu vykonávání knihkupeckých a nakladatelských činností na úrovni úplného středního odborného vzdělání.

V souvislosti s tím je nedílnou součástí vzdělávání praktické vyučování.

Obecným cílem vzdělávacího programu je připravit absolventa - odborníka, odpovídajícího náročným požadavkům trhu práce, schopného přizpůsobovat se jeho podmínkám. V daném případě jde o přípravu zaměstnanců schopných kvalifikovaně a kvalitně pracovat v širokém rozsahu knihkupeckých a nakladatelských činností, popřípadě o možnost samostatného podnikání. Obsah vzdělávání tvoří tři složky: všeobecné vzdělávání, odborné vzdělání a klíčové dovednosti.

2.1.1. Správní rada

Tvůrcem nejvyšší vůle společnosti je správní rada, která byla na základě zákona č. 248/1995 Sb. (zákon o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů) do 31. 12. 2010 statutárním orgánem obecně prospěšné společnosti. Členy rady jmenuje zakladatel. K hlavním povinnostem rady patří dbát na zachování účelu, k němuž byla společnost založena. Správní rada jmenuje a odvolává ředitele školy a je odvolacím orgánem školy.

Členy správní rady jsou:

- předseda: RNDr. Libuše Bartková
- místopředseda: Mgr. Hana Wernerová
- člen: Helena Trávníková

2.1.2. Dozorčí rada

Podle zákona č. 248/1995 Sb., Zákon o obecně prospěšných společnostech, v platném znění, je dozorčí rada kontrolním orgánem společnosti. Přezkoumává roční účetní závěrku a výroční zprávu obecně prospěšné společnosti. Dále dohlíží na to, aby obecně prospěšná společnost vyvíjela činnost v souladu se zákony a zakládací listinou. Členy rady jmenuje zakladatel.

Dozorčí rada je tvořena těmito členy:

- RNDr. Jaroslava Potůčková (předsedkyně)
- Mgr. Roman Svánovský (místopředseda)
- Jiřina Kolouchová (člen)

2.1.3. Pedagogická rada

Členy pedagogické rady jsou všichni pedagogičtí pracovníci školy. Pedagogická rada je poradním orgánem ředitele školy.

2.1.4. Školská rada

Školská rada je orgánem školy, jenž umožňuje zákonným zástupcům nezletilých žáků, zletilým žákům a pedagogickým pracovníkům školy, zřizovateli a dalším osobám podílet se na správě školy.

Školská rada je tvořena těmito členy:

- Mgr. Roman Svánovský (předseda)
- RNDr. Libuše Bartková (člen)
- Pamela Valášková (člen)

2.2. Vedení školy a další pracovní činnosti

2.2.1. Vedení školy

Mgr. Eva Štaralová

Ředitelka školy, která je současně statutárním orgánem společnosti od 1. 1. 2021.

2.2.2. Další pracovní činnosti

garant odborné praxe:	Mgr. Roman Svánovský
pokladní:	Mgr. Eva Štaralová
administrativní pracovník, IT:	Jaroslav Jelen, DiS.
účetní:	Ing. Hana Světelská
právní služby:	Mgr. Lenka Píknová

odborné činnosti při zajišťování BOZP a PO: J.K. marketing s.r.o. (Jaroslav Kocián)

2.3. Pedagogický sbor

Ve školním roce 2020/21

RNDr. Libuše Bartková
Sergej Bulat
Mgr. Lucie Černá
Mgr. Gabriela Dobešová
Mgr. Andrea Dobšíková, PhD.
Mgr. Romana Dvořáková
Mgr. Alice Flodrová
Mgr. Petr Husseini
Mgr. Kateřina Chlumová
Bc. Mgr. et Mgr. Michal Kaláb
Mgr. Markéta Kocianová
Mgr. Júlia Kolářová
Mgr. Vladislava Kolmanová
Mgr. Zuzana Kulheimová
Mgr. Klára Masařová
Mgr. Jitka Mičánková
Mgr. et Mgr. et Mgr. Vojtěch Novotný, LL.M.
Mgr. Hana Pavlicová
Ing. Dita Plisková
Ing. Ludmila Schusterová
Mgr. et Ing. Roman Svánovský, MBA
Bc. Jan Škoda
Mgr. Eva Štaralová

Školní koordinátor EVVO:	RNDr. Libuše Bartková
Školní koordinátor ŠVP:	Bc. Mgr. et Mgr. Michal Kaláb
Metodik prevence:	Mgr. Zuzana Kulheimová
Výchovný poradce:	PhDr. Hana Pokorná

2.4. Změny v počtech studentů v průběhu školního roku

Změny v průběhu denního studia	Počet žáků v ročníku k 10. 09. 2020	Počet žáků v ročníku k 30. 05. 2021
1. ročník	18	18
2. ročník	18	18
3. ročník	11	11
4. ročník	19	19
Žáků celkem	66	66

Změny v průběhu dálkového studia	Počet žáků v ročníku k 10. 09. 2020	Počet žáků v ročníku k 30. 05. 2021
1. ročník	11	15
2. ročník	12	13
3. ročník	32	31
4. ročník	27	24
Žáků celkem	82	83

2.5. Učební plán pro školní rok 2020/21 (denní studium)

Poznávat, obdivovat a šířit knihu, verze 3-2016/2017 (denní forma vzdělávání)

3.

Kód a název RVP:	66-43-M/01 Knihkupecké a nakladatelské činnosti
Název ŠVP:	Poznávat, obdivovat a šířit knihu, verze 3-2016/2017-DE
Délka a forma vzdělávání:	4 roky, denní forma vzdělávání
Datum platnosti ŠVP:	od 01.09.2016

4.

Názvy vyučovacích předmětů	Počet týdenních vyučovacích hodin v ročnících				Počet vyučovacích hodin týdně
	1.	2.	3.	4.	
Povinné předměty					
Český jazyk a literatura			3	3	12
Anglický jazyk			3	3	14
Konverzace z anglického jazyka				2	2
Základy společenských věd			2	2	6
Seminář ze společenských věd				2	2
Dějepis					4
Moderní svět a společnost			2		2
Základy přírodních věd					4
Zeměpis					4
Matematika			2	2	10
Umění a výtvarná komunikace					4
Dějiny hudební kultury					1
Tělesná výchova			2	2	8
Informatika					4
Ekonomika – P			2		2
Účetnictví – P			2		2
Cvičení z účetnictví – P			2		2
Provoz knihkupectví – P					2
Učební praxe – P					2
Seminář z českého jazyka a literatury			2	3	9
Marketing a management – P			2		2
Cvičení z marketingu a managementu – P			2		2
Propagace a reklama – P					4
Nakladatelská činnost – P			2		2
Cvičení z nakladatelské činnosti – P			2		2
Dějiny knižní kultury – P			2	3	5
Knihovnictví – P				2	2
Bibliografie a informatika – P				3	3

Seminář z odborných předmětů – P			1	3	4
Administrativa provozu – P					4
Mediální a literární tvorba					2
Celkem			33	30	128

**4.1.1. Školní vzdělávací program „Poznávat, obdivovat a šířit knihu, verze 3-2016/2017“
(denní forma vzdělávání)**

Poznámky k učebnímu plánu:

1. Za 1 týden je považována výuka v rozsahu 30 – 35 vyučovacích hodin.
2. Odborná praxe probíhá v 1. – 3. ročníku v měsíci září – červnu dle rozhodnutí ředitele školy. Nevykonaná odborná praxe (např. z důvodu nemoci) může být podle potřeby odborných pracovišť a možností žáků rozložena na dobu letních prázdnin.
3. Odborná praxe pro 4. ročník probíhá v měsíci září – květen dle rozhodnutí ředitele školy. Odborná praxe je na vysvědčení zařazena jako samostatný klasifikovaný předmět.
4. Rozsah týdnů vyčleněných na maturitní zkoušku je založen na této kalkulaci: 1 týden – příprava na maturitní zkoušku, 1 týden – praktická maturitní zkouška, 1 týden – ústní maturitní zkoušky, 1 týden – písemné maturitní zkoušky společné části.
5. Zkratkou „P“ jsou označeny předměty, ve kterých škola připravuje žáky k profilové části maturitní zkoušky. Jedná se o odborné předměty.

4.1.2. Školní vzdělávací program „Poznávat, obdivovat a šířit knihu, verze 4-2019 DE“ (denní forma vzdělávání)

Kód a název RVP:	66-43-M/01 Knihkupecké a nakladatelské činnosti
Název ŠVP:	Poznávat, obdivovat a šířit knihu, verze 4-2019/2020-DE
Délka a forma vzdělávání:	4 roky, denní forma vzdělávání
Datum platnosti ŠVP:	od 01.09.2019

Názvy vyučovacích předmětů	Počet týdenních vyučovacích hodin v ročnících				Počet vyučovacích hodin týdně
	1.	2.	3.	4.	
Povinné předměty					
Český jazyk a literatura	3	3			12
Anglický jazyk	5	3			14
Konverzace z anglického jazyka					2
Základy společenských věd	1	1			6
Seminář ze společenských věd					1
Dějepis	2	2			4
Moderní svět a společnost					2
Základy přírodních věd	2	2			4
Zeměpis	1	1			2
Matematika	4	4			14
Umění a výtvarná komunikace	2	2			4
Dějiny hudební kultury		1			1
Tělesná výchova	2	2			8
Informatika	2	2			4
Ekonomika – P					2
Účetnictví – P					2
Provoz knihkupectví – P	2	2			4
Seminář z českého jazyka a literatury	2	2			9
Marketing a management – P					2
Cvičení z marketingu a managementu – P					2
Propagace a reklama – P	2	2			4
Nakladatelská činnost – P					2
Cvičení z nakladatelské činnosti – P					2
Dějiny knižní kultury – P					5
Knihovnictví – P					2
Bibliografie a informatika – P					3
Seminář z odborných předmětů – P					4

Administrativa provozu – P	2	2			4
Mediální a literární tvorba		2			2
Celkem	32	33			128

Poznámky k učebnímu plánu:

1. Za 1 týden je považována výuka v rozsahu 30 – 35 vyučovacích hodin.
2. V době studijního soustředění probíhá tematicky zaměřená výuka případně projektového charakteru, která má mezipředmětový integrující rozsah studijního soustředění, odborné praxe a adaptačního kurzu s ohledem na výchovně-vzdělávací potřeby žáků a provozně-organizační podmínky zkrátit nebo (s využitím časové rezervy v učebním plánu) též prodloužit. Při tom respektuje minimální týdenní dotaci odborné praxe v RVP a vyučování dle rozpisu učiva.
3. Odborná praxe probíhá v 1. – 3. ročníku v měsíci září – červnu dle rozhodnutí ředitele školy. Nevykonaná odborná praxe (např. z důvodu nemoci) může být podle potřeby odborných pracovišť a možností žáků rozložena na dobu letních prázdnin.
4. Odborná praxe pro 4. ročník probíhá v měsíci září – květen dle rozhodnutí ředitele školy. Odborná praxe je na vysvědčení zařazena jako samostatný klasifikovaný předmět.
5. Adaptační kurz se koná na začátku školního roku a pro svůj charakter se řadí do vzdělávací oblasti *Vzdělávání pro zdraví*.
6. Rozsah týdnů vyčleněných na maturitní zkoušku je založen na této kalkulaci: 1 týden – příprava na maturitní zkoušku, 1 týden – praktická maturitní zkouška, 1 týden – ústní maturitní zkoušky, 1 týden – písemné maturitní zkoušky společné části.
7. Zkratkou „S“ jsou označeny předměty, ve kterých škola připravuje žáky k volitelnému okruhu ve společné části maturitní zkoušky.
8. Zkratkou „P“ jsou označeny předměty, ve kterých škola připravuje žáky k profilové části maturitní zkoušky. Jedná se o odborné předměty.

4.2. Učební plán pro školní rok 2020/21 (dálkové studium)

4.2.1. Školní vzdělávací program „Poznávat, obdivovat a šířit knihu“, verze 2-2016/2017-DS

(dálková forma vzdělávání)

UČEBNÍ PLÁN, PŘEHLED VYUŽITÍ TÝDNŮ, POZNÁMKY K UČEBNÍMU PLÁNU

Kód a název RVP:	66-43-M/01 Knihkupecké a nakladatelské činnosti
Název ŠVP:	Poznávat, obdivovat a šířit knihu, verze 2-2016/2017-DS
Délka a forma vzdělávání:	4 roky, dálková forma vzdělávání
Datum platnosti ŠVP:	od 01.09.2016

Názvy vyučovacích předmětů	Počet konzultací v ročnících za školní rok				Počet konzultací celkem
	1.	2.	3.	4.	
Povinné předměty					
Český jazyk			10	10	40
Česká literatura			10	20	50
Anglický jazyk			40	20	140
Konverzace z anglického jazyka				20	20
Základy společenských věd – S			10		30
Seminář ze společenských věd				10	10
Dějepis – S			10	10	40
Psychologie – S			10		10
Základy přírodních věd					20
Zeměpis					20
Matematika			10	10	60
Dějiny umění			10	10	40
Dějiny hudební kultury					10
Informatika			10		30
Ekonomika – P					10
Účetnictví – P			10		10
Cvičení z účetnictví – P			10		10
Provoz knihkupectví – P					20
Učební praxe – P					20
Světová literatura			10	20	50
Marketing a management – P			10	10	20
Propagace a reklama – P					20
Seminář z odborných předmětů – P			10	10	20
Nakladatelská činnost – P			10	10	20
Dějiny knižní kultury – P			10	10	40
Knihovnictví – P			10		10

Bibliografie a informatika – P			10	10	20
Právní nauka – S, P			10	10	20
Seminář k maturitní práci – P				10	10
Administrativa provozu – P					40
Seminář z českého jazyka a literatury				20	20
Celkem			220	220	880

Poznámky k učebnímu plánu:

1. Konzultační období probíhá od září do prosince a od února do května. Zkouškové období je vyhlašováno na leden a červen. Z organizačních důvodů je možné tyto časové intervaly překročit o 2 týdny. U maturitního ročníku se ve 2. pololetí délka konzultačního období přiměřeně zkracuje a zkouškové období začíná dříve s ohledem na organizaci maturitních zkoušek.
2. Odborná praxe probíhá v 1. – 3. ročníku zpravidla v době letních prázdnin.
3. Odborná praxe je na vysvědčení zařazena jako samostatný klasifikovaný předmět.
4. Rozsah týdnů vyčleněných na maturitní zkoušku je založen na této kalkulaci: 1 týden – příprava na maturitní zkoušku, 1 týden – praktická maturitní zkouška, 1 týden – ústní maturitní zkoušky, 1 týden – písemné maturitní zkoušky společné části.
5. Zkratkou „S“ jsou označeny předměty, ve kterých škola připravuje žáky k volitelnému předmětu ve společné části maturitní zkoušky. Tímto volitelným předmětem je *Občanský a společenskovědní základ*.
6. Zkratkou „P“ jsou označeny předměty, ve kterých škola připravuje žáky k profilové části maturitní zkoušky. Jedná se o odborné předměty.

2.6.2.

Školní vzdělávací program „Poznávat, obdivovat a šířit knihu“ , verze 3-2019/2020-DS (dálková forma vzdělávání)

Kód a název RVP:	66-43-M/01 Knihkupecké a nakladatelské činnosti
Název ŠVP:	Poznávat, obdivovat a šířit knihu, verze 3-2019/2020-DS
Délka a forma vzdělávání:	4 roky, dálková forma vzdělávání
Datum platnosti ŠVP:	od 01.09.2019

Názvy vyučovacích předmětů	Počet konzultací v ročnících za školní rok				Počet konzultací celkem
	1.	2.	3.	4.	
Povinné předměty					
Český jazyk	10	10			40
Česká literatura	10	10			50
Anglický jazyk	40	40			140
Konverzace z anglického jazyka					20
Základy společenských věd – S	10	10			30
Dějepis – S	10	10			40
Psychologie – S					10
Základy přírodních věd	10	10			20
Zeměpis	10	10			20
Matematika	30	30			120
Dějiny umění	10	10			40
Dějiny hudební kultury	10				10
Informatika	10	10			30
Ekonomika – P		10			10
Účetnictví – P					10
Provoz knihkupectví – P	20	20			20
Světová literatura	10	10			50
Marketing a management – P					20
Propagace a reklama – P	10	10			20
Nakladatelská činnost – P					20
Dějiny knižní kultury – P	10	10			40
Knihovnictví – P					10
Bibliografie a informatika – P					20
Právní nauka – S, P					20
Seminář k maturitní práci – P					10
Administrativa provozu – P	10	10			40
Seminář z českého jazyka a literatury					20
Celkem	220	220			880

4.3. Pracoviště odborné praxe žáků ve školním roce 2020/21

Žáci všech ročníků denní formy vzdělávání vykonávají v průběhu školního roku odbornou praxi na smluvních odborných pracovištích školy. Partnery byla ve školním roce 2020/21 tato odborná pracoviště:

Knihkupectví Academia
náměstí Svobody 13, 602 00 Brno

Knihkupectví Barvič a Novotný
Česká 13, 602 00 Brno

Knihkupectví Barvič a Novotný
Masarykova 26, 602 00 Brno

Knihkupectví Kanzelsberger
Masarykova 6, 602 00 Brno

Knihkupectví DOBROVSKÝ
Joštova 6, 602 00 Brno

Knihkupectví DOBROVSKÝ
Galerie Vaňkovka, Ve Vaňkovce 1, 602 00 Brno

Knihkupectví galerie Světlo
Kounicova 15, 602 00 Brno

KNIHCENTRUM BRNO
U dálnice 777, 664 42 Modřice

Moravská zemská knihovna v Brně
Kounicova 65a, 601 87 Brno

Knihovna Jiřího Mahena v Brně
Kobližná 4, 601 50 Brno

Knihkupectví KOSMAS
OC Campus Square,
Netroufalky 14, 625 00 Brno

Knihkupectví Michal Ženíšek
Poštovská 4, 602 00 Brno

4.4. Aktivity školy

4.4.1. Exkurze, výstavy a divadelní a filmová představení

Datum	Název	Garant	Žáci
11.9.2021	Teambuilding	R. Svánovský	1.K a 2.K
18.9.2021	Moštování jablek na zahradě	R. Svánovský	1.K-4.K
15.6.2021	Výstava – hrad Špilberk	A.Flodrová	1.-3.K
16.6.2021	Mariánské údolí – sportovní dopoledne	A.Flodrová	1.-3.K
21.6.2021	Literární procházka Brnem	A.Flodrová	1.-3.K
22.6.2021	Návštěva klášterní knihovny v Rajhradě	A.Flodrová	1.-3.K

4.4.2. Vzdělávací pořady společensko-vědní

Datum	Název	Garant	Žáci
-------	-------	--------	------

4.4.3. EVVO - Environmentální aktivity s přírodovědným zaměřením

Datum	Název	Garant	Žáci
25.6. 2021	Zahradní slavnost	L. Bartková	

4.4.4. Prezentace školy na veřejnosti

Datum	Název
28.1.2021	Den otevřených dveří online

4.4.5. Další vzdělávání – školení

Na základě § 24 odst. 1 zákona 563/2004 Sb., Zákon o pedagogických pracovnících, v platném znění, mají pedagogičtí pracovníci po dobu výkonu své pedagogické činnosti povinnost dalšího vzdělávání, kterým si obnovují, upevňují a doplňují kvalifikaci. Ředitel školy proto stanovil pro školní rok 2018/19 dle § 24 odst. 3 citovaného zákona plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků:

Učitel	Studijní požadavek
Prohlubování kvalifikace	
Mgr. Eva Štaralová	• účast na semináři zaměřeném na změny v maturitní zkoušce • účast na vybraných seminářích zaměřených na management škol, práci s týmem, zavádění změny • seminář věnovaný inkluzi
Všichni interní učitelé	• účast na odborných seminářích dle vlastního výběru • seminář věnovaný inkluzi • seznámení s aktuálními informacemi, které se mohou týkat maturitní zkoušky s ohledem na vyučované předměty (katalogy požadavků, podoba jednotlivých zkoušek, pracovní listy, kánon literatury, didaktická příprava žáků na maturitní zkoušky apod.).
Samostudium (zejména v období malých prázdnin, ředitelského volna, výuky nerealizované v důsledku odborné praxe a jiných mimořádných akcí)	

DVVP - Další vzdělávání pedagogických pracovníků			
Datum	Název	Organizátor	Účastník
29.11.2020	Webinář 3D tisk		A. Flodrová
5.2.2021	Formativní hodnocení	SSŠ Brno	A. Flodrová R. Svánovský M. Andrlová D. Plisková
			A. Flodrová K. Masařová M. Kocianová L. Schusterová E.Štarlová
17.3.2021	Školení kyberbezpečnosti		A. Flodrová
29.3.2021	Školení kyberbezpečnosti		A. Flodrová
26.4.2021	Schůze kabinetu SYPO		A. Flodrová
26.5.2021	Absolutorium studia „Podniková ekonomika a management“		D. Plisková R. Svánovský

4.4.6. Ekologická konference a environmentální aktivity

Cílem aktivit je prohloubení zájmu žáků o životní prostředí a pochopení významu udržitelného rozvoje prostřednictvím drobných školních projektů, které jsou žáky prezentovány průběžně ve školním roce a poté na Ekologické konferenci konané ve spolupráci s Gymnáziem Globe, s.r.o.. Druhotným cílem těchto aktivit je docílení zlepšení kvality vytvářených prezentací i mluveného projevu žáků Střední školy KNIH, o.p.s.

4.5. Inspekční zprávy

4.5.1. Česká školní inspekce

Ve školním roce 2020/21 probíhala na škole v období od kontrolní činnosti ze strany České školní inspekce se zaměřením na dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb, zaměřená na organizaci, podmínky a průběh maturitní zkoušky.

4.5.2. Oblastní inspektorát práce

Předmětem kontroly ve školním roce 2020/2021 bylo dodržování povinností vymezených v §3 odst. 1 zákona č.251/2005Sb., o inspekci práce, ve znění pozdějších předpisů se zaměřením zejména na

- povinnosti na úseku odměňování zaměstnanců
- povinnosti na úseku pracovní doby
- povinnosti na úseku pracovního poměru nebo dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr

4.6. Přijímací řízení ve školním roce 2020/2021

V souladu s IV. bodem odst. b) platného znění opatření obecné povahy č. j. MSMT-43073/2020-3 (ve

znění opatření obecné povahy č. j. MSMT-1452/2021-1 a dodatku č. j. MSMT-4337/2021-1)

ředitelka školy rozhodla o nekonání školní přijímací zkoušky.

Uchazeči jsou do denní i dálkové formy přijímání v běžně probíhajícím školním roce na základě splnění níže uvedených kritérií v rámci státní části přijímací zkoušky:

- Výsledky přijímacích zkoušek
 - max. 60 bodů ze 100 b.
 - z toho max. 30 bodů matematika
 - z toho max. 30 bodů český jazyk
- Nutno získat aspoň 1 b. v každé z přijímacích zkoušek, jinak žák přijímací zkoušku úspěšně nevykoná.
- Maximální celkový zisk za 3 kritéria je 100 bodů.

Ve školní části škola nekoná přijímacích zkoušky, ohled je brán na uvedená kritéria:

Kritérium	Popis kritéria	Počet bodů
1. Prospěch na ZŠ	Uchazeči budou hodnoceni na základě průměru všech známek: 1. na konci 2. pololetí předposledního ročníku základní školní docházky (odpovídajícího ročníku víceletého gymnázia), 2. na konci 1. pololetí posledního ročníku základní školní docházky (odpovídajícího ročníku víceletého gymnázia).	Max. 10
2. Vědomostní a výtvarné soutěže	Uchazeči budou hodnoceni za účast v každém kole kterékoli veřejné soutěže vědomostního nebo výtvarného charakteru. Doklad o účasti nutno doložit spolu s přihláškou ke studiu.	à 0,5
3. Literární činnost	Součástí hodnocení bude i případná literární činnost uchazečů (publikování uměleckého literárního útvaru např. ve školních časopisech). Doklad o publikování nutno doložit spolu s přihláškou ke studiu.	à 0,5
4. Pomocná kritéria	V případě rovnosti bodů na rozhraní přijatých a nepřijatých uchazečů rozhoduje lepší průměr všech známek na konci 1. pololetí předposledního ročníku základní školní docházky (odpovídajícího ročníku víceletého gymnázia).	xxx
5. Minimální počet bodů	Ke studiu nebude přijat uchazeč, který nezíská tento minimální počet bodů:	4

Výsledky řízení po 1. kole (1. a 2. termín)

Denní forma	1.K		Dálková forma	1.D
Přihlášeno	47		Přihlášeno	20
Přijato	22		Přijato	20
Nepřijato	0		Nepřijato	0

V dalších kolech přijímacího řízení již plně rozhoduje o přijetí žáka ředitelka školy, uchazeči byli přijímáni

bez přijímacích zkoušek.

4.7. Maturitní zkouška v jarním období

Ve školním roce 2020/21 se konala nová maturitní zkouška podle vyhlášky č. 177/2009 Sb. Byla tvořena dvěma částmi: společnou (jejíž obsah a forma byla povinně určena státem) a profilovou (jejíž obsah i forma byla z větší části v kompetenci ředitele školy).

Zkušební předměty ve společné části maturitní zkoušky	Zkušební předměty v profilové části maturitní zkoušky
1. Český jazyk a literatura 2. Anglický jazyk nebo matematika	1. Teoretická zkouška z odborných předmětů 2. Praktická zkouška 3. Obhajoba maturitní práce

4.7.1. Kánon literatury

Každý žák si ke zkoušce z Českého jazyka a literatury vybírá z kánonu literatury, sestaveného školou na základě seznamu děl MŠMT, seznam 20 děl, z nichž si jedno u zkoušky vylosuje. Struktura žákovského seznamu děl je rozvržena na základě platné legislativy takto: Minimálně dvěma literárními díly musí být v seznamu žáka zastoupena próza, poezie, drama. Seznam žáka může obsahovat maximálně dvě díla od jednoho autora. Seznam literárních děl, z něhož si žák vybírá, sestavuje škola. Minimální celkový počet nabízených děl je 60.

4.7.2. Maturitní práce

Žák si nejpozději na začátku maturitního ročníku volí téma, na které v průběhu školního roku píše, pod vedením učitele, maturitní práci. K odevzdané maturitní práci vytvoří tento vedoucí posudek, stejně tak i její oponent. Při obhajobě maturitní práce žák svou práci prezentuje, reaguje na oba posudky a v diskusi dokládá svou znalost tématu.

Témata maturitních prací – třída 4.K:

Žák	Vedoucí maturitní práce	Téma maturitní práce
Brychta Lukáš	Mgr. Eva Štaralová	Vznik a historie knihovny, její popis, nabízené služby, výzkumná část.
Čaník Adam	PhDr. Klára Masařová	Výběr organizace, zmapování konkurenčního prostředí, nabídka produktů a služeb vybrané organizace, porovnání silných a slabých stránek
Čekiová Adriana	Ing. Dita Plisková	Vznik a vývoj reklamy v souvislosti s rozvojem trhu i společnosti, od antiky po současnost.
Čepčárová Barbora	Mgr. Zuzana Kulheimová	Slovanské znaky a symboly napříč literaturou a jejich dnešní využití
Daňková Denisa	Mgr. Magdaléna Andrlová	Existencialismus v literatuře

Floríková Veronika	Mgr. et Ing. Roman Svánovský, MBA.	Nabídka učebnic na českém knižním trhu
Hansgut Jimmy	PhDr. Hana Pokorná	Globalizační procesy ve třetím světě
Jelínková Eliška	Mgr. Magdaléna Andrllová	Alena Mornšjanová a její dílo Hana
Kamrádková Lara Josephine	Mgr. Roman Svánovský	Vliv vrstevnické skupiny na chování a jednání jednotlivce
Komínková Magdalena	Mgr. Petr Husseini	Současná česká literatura v českých překladech
Křížová Natálie	Mgr. et Ing. Roman Svánovský, MBA.	Vliv reklamy na děti
Markham Victoria Anna	Mgr. Jitka Mičánková	Seidr
Murzov Jaroslav	Mgr. Zuzana Kulheimová	Ladislav Klíma a Jakub Deml
Ondřejová Petra	Mgr. et Mgr. et Mgr. Vojtěch Novotný	Vývoj trestního práva V Československu v letech 1948-1989
Pařízková Michaela	Mgr. Lucie Černá	Psychopatická osobnost
Pečínka Daniel	PhDr. Júlia Kolářová	Politické strany a hnutí v ČR
Postránecká Nikola	PhDr. Klára Masařová	Knihovny s povinným výtiskem
Valášková Pamela	Mgr. Zuzana Kulheimová	Potřeba seberealizace
Vlčková Anna	Mgr. Zuzana Kulheimová	Franz Kafka, dílo a vliv

Témata maturitních prací – třída 4.D:

Žáci 4.D	Vedoucí maturitní práce	Téma maturitní práce
Bošnjak Patrik	Mgr. Zuzana Kulheimová	Magický realismus
Čechovská Beata	Mgr. Andrea Dobšíková, PhD.	Artererapie – mezi uměním a léčbou
Čížková Markéta	Mgr. Andrea Dobšíková, PhD.	Génies Leonardo da Vinci
Fialová Marika	Mgr. Markéta Kocianová	Trest smrti

Forejtová Sára	Mgr. Markéta Kocianová	Steven Erikson
Hrabalová Hana	Mgr. Zuzana Kulheimová	Alena Mornštajnová – narativní postupy v její proze
Chromečková Klára	PhDr. Júlia Kolářová	Brexit II. Jak dál?
Jarwan Kateřina	Ing. Dita Plisková	Nákupní chování spotřebitele
Jindřichová Šárka	Mgr. Andrea Dobšíková, PhD.	Počátky českého filmu
Jurová Veronika	Mgr. Zuzana Kulheimová	Divadelní svět na Broadwayi
Klučková Kateřina	Mgr. et Mgr. M. Kaláb	Periodický tisk – minulost vs.současnost
Kotolanová Aneta	Mgr. Hana Wernerová	Domácí násilí
Krajičková Klára	Mgr. et Ing. Roman Svánovský, MBA.	Propagace v knihkupectví
Makovská Valerie	Mgr. Zuzana Kulheimová	Umberto Eco – největší postmoderní spisovatel?
Marková Karolína	Mgr. Hana Wernerová	Manželství
Novák Jakub	Mgr. Lucie Černá	Filosofie 20. století – jméno konkrétního filosofa
Pavlincová Táňa	Mgr. Lucie Černá	Poruchy příjmu potravy – Diagnóza F50
Petriková Beata	PhDr. Klára Masařová	Knižní akce a propagace knižních novinek
Petříková Petra	Mgr. Lucie Černá	Problémy současné etiky
Ptáčková Hana	Mgr. Lucie Černá	Metodika BIRDIE:hudební výchova předškolních dětí s využitím cimbálu
Sedláček Martin	Ing. Ludmila Schusterová	Knižní trh v ČR
Stará Vendula	PhDr. Klára Masařová	Oblíbenost e-knih a jejich distribuce
Titz Tomáš	Mgr. Hana Pavlicová	Sametová revoluce očima dvou generací
Vařeková Šárka	PhDr. Klára Masařová	Artotéky
Vítková Nicole Natálie	Mgr. Hana Pavlicová	Frida Kahlo

Vysloužilová Hana	Mgr. Magdaléna Andrlová	Charakteristika tvorby vybraného spisovatele:CH. Bukowski
Wallnerová Michaela	Mgr. Lucie černá	Narativní psychologie
Zahnášová Jaroslava	Mgr. Hana Pavlicová	Co by bylo bez mnichovské dohody?

Stálí členové zkušební maturitní komise pro třídu 4.K:

- Mgr. Zita Šikulová (předseda)
- Mgr. Roman Svánovský (místopředseda)
- Mgr. Eva Štaralová (třídní učitel)

Stálí členové zkušební maturitní komise pro třídu 4.D:

- RNDr. Lenka Pavláková (předseda)
- Mgr. Roman Svánovský (místopředseda)
- Mgr. Markéta Kocianová (třídní učitel)

Výsledky maturitní zkoušky (jaro 2021 denní i dálková forma)

Počet maturantů na konci maturitního ročníku: 43 Z toho • nebyli připuštěni: 0 Maturitní zkoušku absolvovali s vyznamenáním: 11	Společná část: • celkový počet žáků: 43 • absolvovali úspěšně: 38
--	--

5. PROJEKTY ŠKOLY

5.1. Partnerská nakladatelství a knihkupectví

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> o Nakladatelství Fragment o Nakladatelství Garamond o Euromedia o Nakladatelství Host o Nakladatelství Jota o Knihy Dobrovský o Knihkupectví Knihcentrum o Pragma o FantomPrint o Melvil o Atlantis o Albatros media o Synergie Publishing | <ul style="list-style-type: none"> o Academia o Euromedia – tzn. Ikar, Knižní klub, Odeon, YOLi o Tympanum (audioknihy) o OneHotBook (audioknihy) o Media Empire, s. r. o. (vzdělávací videa) o Audiotéka o Bux o Oxford BookShop o Audiolibrix o Knihovna Jiřího Mahena |
|--|--|

Partnerské divadla

- Hadivadlo
- Divadlo na Orlí
- Studio Marta
- Divadlo Bořka Polívky
- Divadelní spolek Frída
- Divadlo Industra
- Divadlo StageART

Partnerská kina

- Univerzitní kino Scala

Ostatní partneři

- Indies Scope
- LISTOVÁNÍ
- ČSFD

5.2. Společenská odpovědnost – o projektu

Projekt vznikl ve spolupráci s žáky denní i dálkové formy studia a je zaměřen na oblast společenské odpovědnosti organizací, jednotlivců či domácností. Ve společných diskusích se žáky se zabýváme otázkami, jak my sami můžeme být společností nápomocni. V rámci těchto aktivit jsme se zapojili do již existujících projektů jiných organizací např. Světluška, Fond Sidus či Květinový den proti rakovině. Více informací o těchto volnočasových aktivitách žáků a pedagogů školy naleznete na našich webových stránkách v části projekty.

5.3. Tvůrčí psaní

Kreativitu žáků je vhodné podporovat. A náš studijní obor knihkupecko-nakladatelská činnost se pro psaní více než nabízí. Nejen proto přišli žáci denní formy studia s nápadem volnočasové aktivity s názvem tvůrčí psaní. Proč právě tvůrčí? Protože si zde vyzkoušíte opravdu netradiční formy psaní. A že je to skutečně zábava, mohou potvrdit jak žáci, tak pedagogové, kteří se na těchto aktivitách podílejí. Tvůrčí psaní je otevřeným setkáváním nejen žáků a pedagogů školy, ale i absolventů a přátel školy.

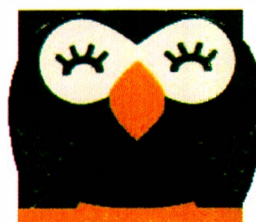
5.4. Školní časopis Sovičky

Tradičně netradiční časopis studentů

Školní časopis Sovičky vznikl v roce 2013 na naší střední škole. Jeho redakci tvoří studenti druhého ročníku, kteří píší své příspěvky v rámci předmětu Mediální a literární tvorba.

Název časopisu studenti odvodili od loga naší školy, ve kterém jsou sova a kniha – symboly moudrosti a vzdělání. Podle těchto atributů by se mohlo zdát, že obsah časopisu je vážný a odborný, ale není tomu tak. Některé články sice pojednávají o vážnějších tématech, ale vždy se tak děje s nadhledem a humorem. Najdete zde také zcela oddechové záležitosti jako jsou křížovky, ankety nebo vtipy.

Sovičky vycházejí dvakrát až třikrát za pololetí – redakce nechce stresovat sebe ani čtenáře přílišným přívalem textů. Jsme vděční za jakoukoli odezvu – připomínky kladné i záporné, příspěvky, náměty na nové články, obrázky, fotografie, vlastní literární tvorbu atd.



5.5. Ekologická konference a environmentální aktivity

Cílem aktivit je prohloubení zájmu žáků o životní prostředí a pochopení významu udržitelného rozvoje prostřednictvím drobným školních projektů, které jsou žáky prezentovány průběžně ve školním roce, a poté na společné Ekologické konferenci konané ve spolupráci s Gymnáziem Globe. Druhotným cílem těchto aktivit je zlepšení kvality vytvářených prezentací i mluveného projevu žáků Střední školy KNIH, o. p. s.

Environmentální aktivity školy ve šk. roce 2020/2021 byly realizovány v úzké spolupráci s Gymnáziem Globe, s.r.o. v projektech s podporou evropské unie.

PROJEKTY S PODPOROU EU

Název projektu	Registrační číslo projektu	Období realizace projektu
ICT a digitální výuka	CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_067/0012419	01.01.2020 – 31.01.2022
Učíme se pro život II	CZ.02.3.X/0.0/0.0/18_065/0016844	12.02.2020 – 31.01.2022

5. PREVENCE SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ

Prevenici v dané oblasti má na starosti zejména metodik prevence, který je zároveň vyučujícím společenskovedních předmětů a ekonomie, tudíž využívá mezipředmětových vztahů ke konání aktivit, splňujících rámec prevence sociálně patologických jevů. Zapojuje společně s ostatními pedagogy žáky do činností, podporujících environmentální výchovu (Uklidme si Česko, 72 hodin), sociální empatii a soft skills (teambuildingové aktivity, "Zahrada"), dále inkluzivní metodiku jiných kultur a jazyků. Dále zve odborníky z praxe (MP Brno) či se žáci účastní workshopů (PPP Sládkova).

PLÁN ČINNOSTÍ PRO ŠKOLNÍ ROK 2020/2021

- seznámení se školním řádem a pokyny k bezpečnosti zdraví a požární ochrany ve škole i na akcích konaných mimo školu
- zvýšené působení v oblasti mechanických základních hygienických pravidel se zdůrazněním jejich významu v rámci šíření infekčních chorob
- účast na projektu „Uklidme si Česko“ a „72 hodin“ ve spolupráci s Gymnáziem Globe, s.r.o.
- prevence kriminálních projevů – organizuje externí partner MP Brno
- aktivity v projektu „Zahrada“ jsou dlouhodobým programem s krátkodobými a dlouhodobými cíli; přesněji v EVVO ve spolupráci s Gymnáziem Globe, s.r.o.
- teambuilding prvního ročníku, komunitní aktivity
- Evropský den jazyků jako prostředek seznámení s jinými kulturními vzorci a prevence xenofobie
- průběžná opatření k omezení závislostního chování (např. v TH, formou osobních konzultací či výchovných komisí)

HOSPODAŘENÍ ŠKOLY ZA ROK 2020

NÁKLADY v tisících Kč	Celkem (hlavní činnost)
SPOTŘEBOVANÉ NÁKUPY CELKEM	767
Spotřeba materiálu	439
Spotřeba energie	328
SLUŽBY CELKEM	2 223
Opravy a udržování	502
Cestovné	19
Náklady na reprezentaci	7
Ostatní služby	1 695
OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM	3 760
Mzdové náklady	2 978
Zákonné sociální pojištění	745
Zákonné sociální náklady	37
DANĚ A POPLATKY CELKEM	0
Ostatní daně a poplatky	0
OSTATNÍ NÁKLADY CELKEM	10
Ostatní pokuty a penále	0
Odpis pohledávek	0
Úroky	0
Jiné ostatní náklady	10
ODPISY, PRODANÝ MAJETEK, TVORBA REZERV A OPRAVNÝCH POLOŽEK, DAŇ Z PŘÍJMU CELKEM	0
Odpis dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	0
Daň z příjmu	0
NÁKLADY CELKEM	6 760

VÝNOSY v tisících Kč	Celkem (hlavní činnost)
TRŽBY ZA VLASTNÍ VÝKONY A ZA ZBOŽÍ CELKEM	2 841
Tržby z prodeje služeb	2 841
PŘIJATÉ PŘÍSPĚVKY CELKEM	0
Přijaté příspěvky (dary)	0
PROVOZNÍ DOTACE CELKEM	3 650
Provozní dotace	3 650
OSTATNÍ VÝNOSY	4
Smluvní pokuty, úroky	0
Odepsané pohledávky	4
Výnosové úroky	0
VÝNOSY CELKEM	6 495

